



شیوه نامه برگزاری آزمون های پایان ترم ۴۰۰۱ دانشگاه بوعلی سینا

با هدف مستندسازی و همچنین امکان بررسی و پاسخگویی، آزمون های پایان ترم تنها در بستر سامانه های درس افزار و فرادید برگزار می گردد. در این راستا:

- برای امتحان های چهار گزینه ای و جواب کوتاه تشریحی سامانه فرادید توصیه می گردد.
- برای امتحان های تشریحی یا امتحانات نیازمند آپلود فایل (در دو قالب آزمون یا تکلیف)، سامانه درس افزار مناسب است.
- در موارد خاص نیز امکان برگزاری امتحان در بستر ادوب کانکت به صورتی شفاهی وجود دارد. به طور مثال در دروسی که نیاز به سنجش مهارت کلامی و بیانی دارند مانند دروس رشته های زبان؛ یا در شرایطی که دانشجو به دلیل مشکلات فنی در بازه زمانی آزمون قادر به ورود به آزمون نشده باشد؛ یا دانشجویانی که از نظر بینایی مشکل دارند (البته با تایید استاد درس) می تواند آزمون به صورت شفاهی نیز برگزار شود.

برای استفاده مناسب و کاهش دشواری های برگزاری آزمون در سامانه درس افزار، سه سامانه اختصاصی (موازی) آزمون طراحی شده است که آدرس دسترسی آنها در جدول زیر آمده است. این سه سامانه تنها برای آزمون قابل استفاده هستند و امکان آپلود محتوای درسی در آنها وجود ندارد.

ردیف	دانشکده	آدرس سامانه ها برای آزمون
۱	علوم انسانی و فنی و مهندسی	Exam1.basu.ac.ir
۲	هنر و معماری، کشاورزی، علوم پایه و نهادند	Exam2.basu.ac.ir
۳	شیمی، اقتصاد و علوم اجتماعی، پیرادامپزشکی، علوم ورزشی و دانشکده های اقماری (فنی و مهندسی کبودرآهنگ، فنی و منابع طبیعی تویسرکان، مدیریت و حسابداری رزن و صنایع غذایی بهار) و دروس عمومی	Exam3.basu.ac.ir
۴	تمام دانشکده ها	سامانه فرادید Exam4.basu.ac.ir

ملاک شرکت در آزمون، گزارش ورود دانشجو به یکی از سامانه های فرادید یا درس افزار می باشد. لذا صورت جلسه امتحان می بایست مطابق گزارش این سامانه ها باشد.

- همچنین برای دسترسی به سامانه های آزمون از صفحه اصلی دانشگاه ◀ درگاه خدمات رسانی ◀ سامانه آزمون مجازی می توان اقدام کرد.
- سوالات آزمون در سامانه «درس افزار» الزاماً باید در زبانه «پرسش ها» ایجاد شود، نه در قسمت دستورالعمل یا توضیحات آزمون. درج سوال در قسمت دستورالعمل ها سبب شده که دانشجو بدون انتخاب "شروع آزمون" قادر به پاسخگویی به سوالات بوده و امکان گزارش ورود به آزمون و ثبت حضور در آزمون برای وی مقدور نخواهد بود.
- آزمون های تنظیم شده مدرسان گرامی، توسط تیم پشتیبان مرکزی، یک روز قبل از امتحان برای بررسی هر گونه مشکلات احتمالی بررسی می شوند؛ بدیهی است مشکلات به نحو مقتضی اطلاع رسانی شده یا توسط تیم پشتیبان رفع می شود.



- به علت تغییر زمان برخی آزمون ها برای بهینه سازی ترافیک سامانه های آزمون، در سامانه فرادید حتماً زمان پیشفرض آزمون با زمان ارائه شده در سامانه گلستان (گزارش ۴۶۴) تطبیق داده شود و در صورت مغایرت زمان آزمون در فرادید متناسب با زمان آزمون در سامانه گلستان تنظیم شود.

- راه ارتباطی با پشتیبانان مرکزی به شرح زیر می باشد:

راه ارتباطی با پشتیبانان مرکزی امتحانات پایان ترم			
ردیف	دانشکده	سامانه های آزمون	پشتیبان و راه ارتباطی
۱	علوم انسانی و فنی و مهندسی	Exam1.basu.ac.ir	مومنی راد ۴۳۷-۳۸۳۸۱۶۰۱-۹ داخلی
۲	هنر و معماری، کشاورزی، علوم پایه و نهادند	Exam2.basu.ac.ir	نیازی ۴۳۷-۳۸۳۸۱۶۰۱-۹ داخلی
۳	شیمی، اقتصاد و علوم اجتماعی، پیرادامپزشکی، علوم ورزشی و دانشکده های اقماری (فنی و مهندسی کیودرآهنگ، فنی و منابع طبیعی تویسرکان، مدیریت و حسابداری رزن و صنایع غذایی بهار) و دروس عمومی	Exam3.basu.ac.ir	پورعبداللهی ۰۹۳۰۸۱۱۰۱۸۰
۴	تمام دانشکده ها	سامانه فرادید Exam4.basu.ac.ir	عطریان ۰۹۰۳۸۷۶۵۴۷۷

توصیه به مدرسان گرامی:

- ضروری است اساتید محترم به روش های مناسب، سامانه مورد استفاده برای آزمون را به دانشجویان کلاس اطلاع رسانی نمایند.
- برای کاهش سردرگمی دانشجویان، بهتر است آزمون از قسمت ماژول ها و ماژول پیشفرض اختصاص داده شده تنظیم شود.
- نسبت به تنظیم صحیح زمان شروع و پایان آزمون در سامانه مطمئن شده و سپس اقدام به انتشار آن شود.
- در قسمت تنظیمات آزمون در سامانه درس افزار نیازی به تنظیم فیلد «مهلت آزمون» نیست و فقط زمان شروع و پایان آزمون تنظیم شود. مدت آزمون و زمان شروع و پایان آزمون در درس افزار درج شود. بعضی از همکاران بدون درج این اطلاعات در یک زمان مشخص آزمون را منتشر کرده و در پایان از حالت انتشار خارج می کنند. گرچه روند برگزاری آزمون به درستی انجام می شود، اما گزارش وقایع ثبت نگردیده و امکان ردگیری نحوه آزمون دادن دانشجو وجود ندارد. در این مواقع اگر دانشجو مدعی پاسخ دادن به سوالات گردد و یا شبهه ای در خصوص تقلب دانشجو وجود داشته باشد، قابل پیگیری و اثبات نخواهد بود.
- در صورتی که برای امتحان نیاز به آپلود فایل از سوی دانشجویان باشد، زمان ارسال و بستر آپلود فایل به طور دقیق به دانشجویان اطلاع رسانی شود. در موارد بسیار ضروری، یک راه جایگزین جهت جلوگیری از تضييع حق دانشجو پیش بینی گردد.
- در صورت آپلود فایل سوالات از قسمت فایل برای فایل آپلود شده گزینه Only available to students with link انتخاب گردد، وگرنه قبل از انتشار آزمون این فایل برای دانشجو قابل مشاهده خواهد بود.

- برای آشنایی اعضای هیات علمی و مدرسان گرامی فایل های آموزشی در قالب ویدیو و pdf تهیه شده است و در صورت نیاز به آدرس <https://b2n.ir/s54490> در دسترس خواهند بود.
- استادان محترم برای ایجاد آزمون در سامانه فرادید، در صورت نیاز می توانند سئوالات را در فرمت قابل قبول وارد نموده و برای آپلود به کارشناس پشتیبان دانشکده ارسال نمایند.
- لازم است اساتید محترم در زمان برگزاری امتحان از طریق سامانه های آموزش مجازی، بر روند برگزاری آزمون به صورت مجازی نظارت داشته باشند تا در صورت بروز مشکل بتوانند به موقع اقدام نمایند.
- امکان بازگشت به عقب و بررسی مجدد سئوالات (حداقل چند سوال که دانشجو در آنها تردید پاسخگویی دارد) فراهم شود.
- ضروری است راه های ارتباطی مناسب با دانشجویان توسط اساتید محترم در نظر گرفته شود تا در صورت بروز هرگونه مشکل در زمان آزمون، دانشجویان بتوانند با استاد در تماس باشند.
- اساتید محترم پس از برگزاری امتحان لازم است نسبت به ثبت غیبت امتحانی دانشجویان در سامانه گلستان اقدام نموده و در صورت بروز هرگونه مشکل با آموزش دانشکده هماهنگ نمایند.

توصیه به دانشجویان محترم:

- برای اطلاع از ساعت امتحان دروس خود به سامانه آموزشی گلستان مراجعه نمایید و با گزارش ۴۲۸ کارت آزمون را از سامانه دریافت نمایید.
- با هماهنگی استاد درس از سامانه مورد استفاده برای آزمون اطلاع پیدا کنید.
- از ساعت دقیق شروع امتحان خود در سامانه ها مطمئن شوید. ممکن است برخی امتحان ها با تاخیر چند دقیقه ای آغاز شوند یا آزمون در دو بخش چهار گزینه ای و تشریحی برگزار شود.
- در زمان آزمون در محل مناسبی باشید و از اتصال و سرعت اینترنت مطمئن شوید.
- برای امتحان از مرورگر کروم (Chrome) استفاده کرده و در قسمت تنظیمات مرورگر گزینه desktop site را انتخاب کنید.
- برای مواجهه با مشکل قطعی ناگهانی برق از دستگاه های دارای باتری (موبایل، لب تاب، ...) استفاده کنید.
- در صورت برگزار امتحان در سامانه درس افزار، اگر در زمان مقرر شده آزمون برای شما قابل مشاهده نیست، دیگر زبانه ها (ماژول ها، نتایج، ...) را چک نموده و صفحه خود را به روز رسانی نمایید.
- برای مواردی که نیاز به اسکن برگه و فرستادن آن برای استاد می باشد برای کاهش حجم، ساخت یک فایل pdf و آپلود سریع تر آن از نرم افزار CamScanner استفاده نمایید. روش کار با این نرم افزار را از قبل تمرین نمایید.
- در صورت ضرورت می توانید با کارشناس پشتیبان تماس گرفته و در مورد نحوه حل مشکلات احتمالی راهنمایی بگیرید.
- بعد از تمام شدن آزمون و پاسخگویی به سئوالات حتماً گزینه «ارسال آزمون» را بزنید. برای اطمینان از این موضوع و مدیریت بهتر زمان درس دسترس خود می توانید از کرومتر استفاده کرده و حتماً قبل از اتمام آزمون گزینه «ارسال آزمون» را بزنید.
- چنانچه دانشجو در ساعت امتحان غایب باشد، در سریعترین زمان ممکن با استاد درس در این زمینه هماهنگی های لازم را انجام دهد.



- چنانچه دانشجویی در آزمون نهایی غایب باشد حداکثر تا یک روز بعد از تاریخ آزمون نسبت به بیان مشکلات خود با استاد هماهنگی داشته باشد تا در صورت موجه بودن غیبت، استاد درس نسبت به آزمون جایگزین اقدام نماید. بدیهی است چنانچه در مهلت مذکور ارتباطی گرفته نشد، به منزله غیبت نهایی در نظر گرفته خواهد شد.

«موفق باشید»